

Al Sig. Sindaco
del Comune di
36010 CARRE'

Oggetto: RICHIESTA DI ATTI/DOCUMENTAZIONE

Il/la sottoscritto/a _____, residente a _____, in via/piazza _____, città _____, tel. _____ Cell. _____ email _____ <p style="text-align: center;"><i>Compilare solo in caso di richiesta fatta per conto di terzi</i></p> in nome e per conto di in quanto (indicare da cosa derivano i poteri di rappresentanza).....
--

CHIEDO,

ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia di accesso dei cittadini agli atti e ai documenti amministrativi e del vigente Regolamento Comunale

di ottenere copia o di avere visione della seguente documentazione, nello stato in cui e' disponibile: (elencare dettagliatamente i documenti richiesti)

- 1
- 2
- 3

DICHIARO, a tal fine,

sotto la mia personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti dell'art47 del DPR n. 445/2000, consapevole del fatto che potranno essere effettuati controlli e che in caso di dichiarazioni false saranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto (artt. 76 e 75 del DPR n. 445 del 28/12/2000),

che tale documentazione e' assolutamente necessaria per le seguenti motivazioni:

.....
.....

Carrè, lì

IL/LA RICHIEDENTE

.....
Ai sensi art.38 DPR 445/2000 sottoscrivere in presenza del dipendente ricevente o sottoscrivere e allegare copia di un documento di identità

1) Trattamento dei dati personali -

I dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici al fine di gestire il presente procedimento. Per poter compiere il procedimento è indispensabile comunicare i dati previsti; in caso di rifiuto il procedimento non potrà essere avviato. I dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati individuati dal responsabile del trattamento e potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge; essi non saranno trasferiti in paesi terzi. L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciuti dal capo III del Regolamento UE 2016/679, con l'eccezione dei diritti alla

cancellazione e alla portabilità; egli ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento.

I dati saranno conservati presso l'archivio comunale che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Titolare del trattamento è il Comune di Carrè, tel. 0445/893045-892375, e_mail info@comune.carre.vi.it; responsabile del trattamento è il dr. Luigi Alfidi tel. 0445/893045-892375 e_mail info@comune.carre.vi.it.; responsabile protezione dati è il dr. Stefano Bacchiocchi tel. 0309517585 e_mail stefano@consulentiassociati.net.

2) Informazioni

Il presente documento è reperibile presso l'Ufficio Ufficio Segreteria - Sede Municipale, tel. 0445/893045-892375 ed è altresì disponibile nel sito internet del Comune di Carrè www.comune.carre.vi.it. - Sezione Moldulistica.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio competente tel. 0445/893045-892375.