



COMUNE DI CARRE'

COPIA

N°90 Reg. delib.	Ufficio competente SERVIZIO FINANZIARIO
---------------------	---

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO	TARIFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE, DEL TRASPORTO SCOLASTICO, DEL CANONE UNICO E DI ALTRI INTROITI - ANNO 2024.
---------	---

Oggi **ventidue** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 13:00, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
Maculan Valentina	SINDACO	Presente
BRUNELLO IGOR	VICESINDACO	Presente
MARINI ROBERTO	ASSESSORE	Presente
RIZZATO GIOVANNA	ASSESSORE	Presente
MARINI ROBERTO (Berto)	ASSESSORE	Assente

4	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il
SEGRETARIO Alfidì Dott. Luigi.

Maculan Valentina nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesso le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE, DEL TRASPORTO SCOLASTICO, DEL CANONE UNICO E DI ALTRI INTROITI - ANNO 2024.
----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione concernente la determinazione della misura delle tariffe e di altri introiti del Comune per l'anno 2024;

PRESO ATTO che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri richiesti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

CON VOTAZIONE unanime resa nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare l'allegata proposta di deliberazione redatta dal Responsabile del Procedimento;
2. di dichiarare la presente deliberazione, con votazione unanime separata, resa per alzata di mano, immediatamente eseguibile a sensi e per gli effetti dell'art. 134 - comma 4 - del D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, allo scopo di accelerare il procedimento per il deposito dello schema di bilancio cui questo provvedimento è collegato.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(su iniziativa dell'assessore Marini, ai sensi dell'art. 45 dello Statuto Comunale)
ha redatto la seguente proposta di deliberazione:

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, laddove, tra le attribuzioni del Consiglio Comunale, viene prevista la sola disciplina generale delle tariffe per la fruizione di beni e servizi;

RAVVISATA, quindi, in ordine alla fissazione della misura delle tariffe, la competenza della Giunta Comunale quale organo con residuali competenze di governo dell'Ente;

EVIDENZIATO l'articolo 151 del D.Lgs n. 267/2000, che fissa al 31 dicembre il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno successivo e che il predetto termine può essere differito con decreto del Ministero dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze;

IMPIANTI SPORTIVI

Il Comune di Carrè ha intenzione di continuare a gestire in via diretta i servizi a domanda individuale relativi alla palestra annessa alle nuove scuole elementari e alla palestra intercomunale Carrè-Chiuppano annessa alla Scuola Media.

Per l'anno sportivo 2024/2025, al fine di far fronte all'incremento dei costi per la gestione degli spazi, nonché per esigenze di bilancio comunale, si confermano le tariffe per attività sportive stabilite dalla Giunta Comunale per l'anno sportivo 2023/2024 con deliberazione n. 14 del 20/02/2023:

DESCRIZIONE TARIFFE	PALESTRA INTERCOMUNALE - NUOVA PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI
Tariffa ordinaria per associazioni iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 42,00
Tariffa agevolata per attività rivolta esclusivamente a minori*.	€ 15,00
Tariffa agevolata per partite ufficiali (di federazioni o enti riconosciuti dal CONI), ad eccezione del calcio a cinque	€ 15,00
Tariffa per associazioni non iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 72,00
Tariffa in caso di utilizzo di metà palestra nel caso in cui l'altra metà sia utilizzata	50% tariffa
Tariffa in caso di utilizzo di metà palestra nel caso in cui l'altra metà non sia utilizzata	100% tariffa

* a tal fine si considerano minori (tutti gli atleti che non abbiano compiuto il diciannovesimo anno di età alla fine dell'anno sportivo di riferimento).

Vengono confermate anche le tariffe orarie relativamente all'utilizzo degli impianti sportivi del Comune di Carrè per finalità non sportiva, nelle misure che seguono:

DESCRIZIONE TARIFFE	PALESTRA INTERCOMUNALE - NUOVA PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI
Tariffa per associazioni non commerciali iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 42,00
Tariffa per enti commerciali iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 72,00
Tariffa agevolata per attività rivolta esclusivamente a minori *	€ 15,00
Tariffa per associazioni non commerciali non iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 72,00

Tariffa per enti commerciali non iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 120,00
---	----------

* a tal fine si considerano minori coloro che non abbiano compiuto il diciannovesimo anni di età alla fine dell'anno solare di riferimento.

L'importo di tali ultime tariffe deve intendersi comprensivo del servizio di custodia. Nel caso in cui l'Amministrazione comunale non fornisca tale servizio è operata una riduzione della tariffa del 20%, previa dichiarazione del concessionario. Non è dovuta alcuna tariffa, invece, per iniziative e/o manifestazioni, qualora venga stipulata apposita convenzione tra il Comune di Carrè ed un'associazione iscritta all'Albo comunale.

L'intento dell'amministrazione è quello di incrementare la percentuale di copertura del servizio che con l'ultimo consuntivo approvato, relativo all'esercizio 2022, è del 56,94 %. I dati a consuntivo del 2023 non sono ancora disponibili.

UTILIZZO SALE RIUNIONI

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 28/04/2005, che ha stabilito le tariffe per l'utilizzo delle sale del centro associativo culturale di via Roma che vengono assegnate a privati;

RICHIAMATA altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 17/02/2011 che ha esteso l'applicazione dei medesimi importi anche ad altre sale che vengono richieste, quali la sala riunioni presso l'ufficio tecnico e la sala presso la palestra intercomunale alle condizioni specificate nel deliberato;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 dell'08/03/2012, che ha fissato la tariffa oraria per l'utilizzo della sala conferenze presso la nuova biblioteca;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 89 del 21/12/2022, che ha aggiornato le tariffe per l'utilizzo del locale ex biblioteca sito in Piazza IV Novembre per feste di compleanno;

PRECISATO che, per quanto attiene all'utilizzo della Sala consiliare in via Roma e della Sala conferenze del Centro culturale Caradium in occasione dei matrimoni da celebrare al sabato pomeriggio o alla domenica, viene applicata una diversa tariffa rispetto a quella prevista per l'utilizzo della sala nei normali giorni feriali;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 14 del 20/02/2023, con la quale le tariffe stabilite dai suddetti atti sono state aggiornate, al fine di garantire un maggiore allineamento con i costi per la gestione dei locali, nonché per esigenze di bilancio comunale:

LOCALE	TARIFFA ORDINARIA	TARIFFA MAGGIORATA IN CASO DI RICHIESTA DEL SERVIZIO DI PULIZIA
Sala Consiliare piano terra Via Roma	42,00 +IVA	54,00 +IVA
Sala presso ex biblioteca comunale per compleanni La sala viene concessa solo e non oltre le ore 22.00	14,00 +IVA	20,00 +IVA
Sala presso ex biblioteca comunale per compleanni a residenti under 18 La sala viene concessa solo e non oltre le ore 22.00	8,00 +IVA	14,00 +IVA
Sala presso palestra intercomunale	13,00 +IVA	19,00 +IVA
Sala Conferenze via M. Ortigara per residenti o associazioni con sede in Carrè	60,00 +IVA	78,00 +IVA
Sala Conferenze via M. Ortigara per altri soggetti	120,00 +IVA	138,00 +IVA
Sala Consiliare di via Roma per matrimoni celebrati il sabato pomeriggio o la domenica	222,00 + IVA	234,00 + IVA

COMUNE DI CARRE'

Sala Conferenze di via Monte Ortigara per matrimoni celebrati il sabato pomeriggio o la domenica (sposi di cui almeno uno residente)	240,00 + IVA	258,00 + IVA
Sala Conferenze di via Monte Ortigara per matrimoni celebrati il sabato pomeriggio o la domenica (sposi non residenti)	300,00 + IVA	318,00 + IVA

TARIFFA FORFETTARIA AD UTILIZZO:

Servizio di apertura/chiusura/pulizia ordinaria sala conferenze Via Monte Ortigara, con utilizzo gratuito e con concessione di patrocinio comunale nel caso in cui non ci sia autonomia nella gestione dello stabile.	42,00 + IVA
Servizio di pulizia straordinaria (rinfreschi eventi particolari, ecc) sala conferenze Via Monte Ortigara, con utilizzo gratuito e con concessione di patrocinio comunale nel caso in cui non venga garantita dal richiedente.	42,00 + IVA

Si specifica che, per quanto riguarda la sala conferenze di via M. Ortigara, le ore successive alla prima vengono fatturate con la tariffa ridotta al 50%.

MENSA SCOLASTICA:

Per quanto riguarda il servizio a domanda individuale della mensa scolastica, si precisa che:

- con deliberazione del Servizio Finanziario n. 188 del 18/09/2023 è stato perfezionato l'affidamento in concessione alla ditta VIVINCUCINA SRLS con sede in Chiuppano (VI) via B. Croce, 36 C.F./P.IVA e n. iscrizione registro imprese: 04235800242 del servizio mensa scolastica agli alunni ed insegnanti della locale scuola primaria "G. Pascoli di Carrè" - a.s. 2023/2024 - 2024/2025, rinnovabile per un ulteriore anno scolastico (CIG A0010B497B);
- il prezzo offerto in sede di gara è stato pari a € 6,44 + IVA al 4%, con utilizzo di materiale compostabile e biodegradabile e comprensivo del costo dell'addetto allo scodellamento;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 dell'11/09/2023 è stata fissata in € 5,00 la tariffa del servizio mensa a carico delle famiglie con conseguente accollo della residua quota, pari a € 1,63 + IVA 4%, a carico del Comune;

Ci si riserva di provvedere ad una revisione delle tariffe suindicate per quanto concerne l'anno scolastico 2024/2025, in base all'andamento dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo e di quanto previsto nel disciplinare di gara.

TRASPORTO SCOLASTICO

Relativamente al servizio istituzionale del trasporto scolastico si precisa che con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 180 del 07/09/2023 è stata aggiudicata alla ditta Pettinà Viaggi di Carré la gestione del servizio di trasporto scolastico sotto forma di concessione per l'anno scolastico 2023/2024 limitatamente alla zona collinare (SMART CIG Z3B3C45C5D).

Si ricorda che in quella sede il costo è stato quantificato in € 2.500,00 (Iva al 10% inclusa) da cui andavano sottratte le entrate stimate pari a € 1.520,00 con una percentuale di copertura relativamente all'a.s. 2023/2024 pari al 39,2%.

Le tariffe sono le seguenti (deliberazione di Giunta Comunale n. 61 del 04/09/2023):

prima rata	entro il 20/10/2023	€ 130,00
seconda rata	entro il 20/01/2024	€ 130,00
terza rata	entro il 20/04/2024	€ 120,00

precisando che non vi sono diversificazioni tra coloro che fruiscono di un solo viaggio o in andata o

in ritorno oppure che utilizzano il servizio sia in andata che in ritorno.

L'amministrazione si riserva di valutare la prosecuzione del servizio per l'a.s. 2024/2025 anche con modalità congiunta con il Comune di Chiuppano e di determinare successivamente all'aggiudicazione del servizio le relative tariffe.

CANONE UNICO

L'art. 1 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020) recita testualmente:

- al comma 816: *“A decorrere dal 2021 il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, ai fini di cui al presente comma e ai commi da 817 a 836, denominato «canone», e' istituito dai comuni, dalle province e dalle città metropolitane, di seguito denominati «enti», e sostituisce: la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza dei comuni e delle province. Il canone e' comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi”;*
- al comma 837: *“A decorrere dal 1° gennaio 2021 i comuni e le città metropolitane istituiscono, con proprio regolamento adottato ai sensi dell'art. 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, il canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Ai fini dell'applicazione del canone, si comprendono nelle aree comunali anche i tratti di strada situati all'interno di centri abitati con popolazione superiore a 10.000 abitanti, di cui all'articolo 2, comma 7, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n.285”;*
- al comma 838: *“Il canone di cui al comma 837 si applica in deroga alle disposizioni concernenti il canone di cui al comma 816 e sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche di cui al capo II del decreto legislativo 15 novembre 1993, n.507, il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche, e, limitatamente ai casi di occupazioni temporanee di cui al comma 842 del presente articolo, i prelievi sui rifiuti di cui ai commi 639,667 e 668 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2013, n. 147”.*

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 dell'8 marzo 2021:

- è stato istituito, con decorrenza 01 gennaio 2021, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria previsto dall'art. 1, comma 816 della Legge 160/2019 in sostituzione di:
 - Regolamento per l'imposta di pubblicità e pubbliche affissioni di cui al D.Lgs. 507/1993 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 28/09/1995;
 - Regolamento per l'applicazione della TOSAP ai sensi dell'articolo 63 del d lgs 446/97 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 30/11/2006;
- è stato approvato il relativo regolamento comprensivo dei seguenti allegati:
 - Allegato 1: classificazione delle strade, aree e spazi pubblici;
 - Allegato 2: coefficienti moltiplicatori, così formulato:
 - a. allegato 2 parte: determinazione della misura delle tariffe di base del canone di esposizione pubblicitaria;
 - b. allegato 2 parte: determinazione della misura della tariffa di base del canone per le pubbliche affissioni;

- c. allegato 2 parte: determinazione della misura delle tariffe di base del canone di occupazione.

Tali tariffe, in relazione alla popolazione residente, sono conformi alla:

- tariffa standard annuale art. 1, comma 826 Legge 160/2019: € 30,00;
- tariffa standard giornaliera art. 1, comma 827 Legge 160/2019: € 0,60.

Le misure dei canoni si ottengono moltiplicando tali tariffe ai coefficienti indicati negli allegati al regolamento e che si confermano anche per l'anno 2023;

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 dell'08/03/2021:

- è stato istituito, con decorrenza 01/01/2021, il canone patrimoniale di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate ai sensi dell'articolo 1, comma 837 della Legge n. 160/2019;
- è stato approvato il Regolamento del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate ai sensi della Legge 160/2019 articolo 1 commi 837-845, riportato nella deliberazione citata come allegato a);
- è stato dato atto della decadenza del canone ricognitorio di posteggio mercatale istituito con la deliberazione n. 7 del 25 febbraio 1998.

Anche tali tariffe, in relazione alla popolazione residente, sono conformi alla:

- tariffa base annuale art. 1, comma 841 Legge 160/2019: € 30,00;
- Tariffa base giornaliera art. 1, comma 842 Legge 160/2019: € 0,60.

Le misure dei canoni si ottengono moltiplicando tali tariffe ai coefficienti indicati nell'allegato al regolamento e che si confermano anche per l'anno 2024.

CANONI ILLUMINAZIONE VOTIVA

Il Comune di Carrè gestiva, a mezzo di concessionario - ditta "ELETTROSISTEM S.N.C." già "In memoria s.n.c." di Travagliato (BS) - il servizio di illuminazione votiva in forza di contratto (rep. n. 72 del 17.06.1982) che stabiliva in anni ventinove decorrenti dal 17/06/1982 la durata della concessione. In forza di tale atto ed in assenza di disdetta espressa entro il termine di un anno antecedente la naturale scadenza, tale concessione si è automaticamente rinnovata per analogo periodo (fino al 16/06/2040).

A far data dal 02/02/2021 la società Zanetti S.r.l., con sede legale in Milano, via E. Visconti Venosta n. 7, C.F. e P.IVA 01238040180, in forza dell'atto del Notaio Giuseppe Fanfaroni di Garlasco (PV) del 04/03/2021, ha incorporato la Società Elettrosystem (In memoria), codice fiscale e P.IVA 00828190173, concessionaria del servizio di illuminazione votiva, subentrando pertanto in tutti i rapporti giuridici facenti capo alla stessa, ivi compresa la concessione in oggetto.

In data 29/10/2021, con nota acquisita al prot. comunale sub. n. 10.399, la società Zanetti ha richiesto l'adeguamento delle tariffe per il servizio a decorrere dall'anno 2022; in considerazione dell'arco temporale trascorso dall'ultimo adeguamento approvato (delibera di Giunta Comunale n. 105 del 09/11/2006), la Giunta Comunale, esaminata la documentazione trasmessa a supporto dell'istanza (che evidenziava un incremento delle voci di costo previste nel Capitolato, dal dicembre 2006 al dicembre 2020, pari a +42,75%), con verbale n. 45/2021 prendeva atto di tale richiesta.

Conseguentemente gli importi del canone annuo di abbonamento e diritto fisso di allacciamento sono stati rideterminati per l'anno 2022 come segue:

- **CANONE ANNUO DI ABBONAMENTO** comprensivo di tasse governative e comunali sul consumo di corrente, spese di manutenzione, riparazioni, ricambio di lampadine (queste comprese), consumo di energia elettrica: da € 7,79 + IVA ad € **11,12 + IVA**;
- **DIRITTO FISSO DI ALLACCIAMENTO** comprensivo degli ordinari lavori di sterro e reinterro, di apertura e chiusura di opere murarie e di fornitura del conduttore elettrico, del portalampada e della lampadina: da € 4,25 + IVA ad € **6,07 + IVA**.

Suddetti importi sono stati confermati per l'anno 2023 e vengono mantenuti invariati anche per l'anno 2024.

SERVIZIO INTERNET PRESSO LA BIBLIOTECA COMUNALE

La Giunta, in questa sede, conferma la gratuità del servizio, con la precisazione che la connessione non dovrà superare i trenta minuti, eventualmente prorogabili se non vi sono altri utenti in attesa del servizio.

ALTRI INTROITI

Si confermano i costi per le fotocopie e le stampe allo scopo di cercare un'omogeneità con il Comune di Chiappano, in base alla tabella che segue:

Costo di fotocopie di documenti cartacei o stampe (formato A/4): a foglio in b/n	€ 0,20 fronte/retro € 0,30
Costo di fotocopie di documenti cartacei o stampe (formato A/3): a foglio in b/n	€ 0,40 fronte/retro € 0,60
Fotocopie o stampe a colori di documenti cartacei: formato A/4	€ 0,40 fronte/retro € 0,60
formato A/3	€ 0,80 fronte/retro € 1,20
Tariffe per plottaggio in bianco e nero su carta patinata o supporto lucido	
formato A4	€ 3,00
formato A3	€ 6,00
formato A2	€ 8,00
formato A1	€ 11,00
formato A0	€ 16,00

Si specifica che gli stessi costi di riproduzione di fotocopia saranno utilizzati per *“il costo per la scansione di documenti disponibili esclusivamente in formato cartaceo, in quanto attività assimilabile alla fotoriproduzione e comunque utile alla più ampia fruizione favorita dalla dematerializzazione dei documenti (art. 42, d.lgs. n. 82 del 2005)”* (Circolare Dipartimento Funzione pubblica 1/2019).

Il costo di riproduzione per le scansioni relative alle richieste di accesso agli atti è equivalente al costo della fotocopia in formato A4 e ai multipli del medesimo formato per gli elaborati grafici.

CANONE NOLEGGIO PALCO

Si propone di confermare la tariffa, approvata nel 2014 e quantificata in € 200,00/settimana + Iva, quale canone che dovrà essere versato per l'utilizzo del palco da parte di soggetti privati o altri enti pubblici.

Il prezzo sarà dimezzato qualora la richiesta sia relativa ad un numero di moduli non superiore alla metà. Il trasporto sarà a carico dei richiedenti. In caso di accordi di reciprocità la tariffa non verrà applicata.

TARIFFE CIMITERIALI

E' demandato a successivo ulteriore atto l'approvazione delle tariffe per i servizi cimiteriali per l'anno 2024.

CONTRIBUTO SUL COSTO DI COSTRUZIONE

PREMESSO che:

- con l'entrata in vigore del D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 e ss.mm.ii. sono state stabilite le modalità di determinazione del contributo di costruzione per il rilascio dei titoli abilitativi edilizi, ed introdotte modifiche in relazione alle disposizioni della Legge n. 10/1977 e della Legge Regionale n. 61/85;
- l'art. 16, comma 9, del D.P.R. n. 380/2001, testualmente dispone che: *“Il costo di costruzione per i nuovi edifici è determinato periodicamente dalle regioni con riferimento ai costi massimi ammissibili per l'edilizia agevolata, definiti dalle stesse regioni a norma della lettera g) del primo comma dell'articolo 4 della legge 5 agosto 1978, n. 457. Con lo stesso provvedimento le regioni identificano classi di edifici con caratteristiche superiori a quelle considerate nelle vigenti disposizioni di legge per l'edilizia agevolata, per le quali sono determinate maggiorazioni del detto costo di costruzione in misura non superiore al 50 per cento. Nei periodi intercorrenti tra le determinazioni regionali, ovvero in eventuale assenza di tali determinazioni, il costo di costruzione è adeguato annualmente, ed autonomamente, in ragione dell'intervenuta variazione dei costi di costruzione accertata dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT). Il contributo afferente al permesso di costruire comprende una quota di detto costo, variabile dal 5 per cento al 20 per cento, che viene determinata dalle regioni in funzione delle caratteristiche e delle tipologie delle costruzioni e della loro destinazione ed ubicazione”*;

CONSIDERATO che l'ultimo provvedimento in materia della Regione del Veneto è rappresentato dalla deliberazione del Consiglio Regionale n. 385 in data 28 maggio 1992, e che da allora non sono state più emanate disposizioni regionali di adeguamento degli importi del costo di costruzione;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 13/02/2023, con la quale il costo di costruzione per il Comune di Carré è stato incrementato del 12,3%, ai sensi della variazione percentuale intervenuta nei numeri indici del costo di costruzione di fabbricati residenziali nel periodo dicembre 2022/dicembre 2021, pari a + 12,3 %. L'importo è dunque stato fissato in € 194,45;

PRECISATO che si demanda a successivo atto la definizione dell'importo del contributo di costruzione per l'anno 2024, determinato in base alla variazione percentuale intervenuta nei numeri indici del costo di costruzione di fabbricati residenziali nel periodo dicembre 2022/dicembre 2023;

PROPONE

1. di stabilire le seguenti tariffe dei servizi a domanda individuale, del trasporto scolastico, del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria previsto dall'art. 1, comma 816 della Legge 160/2019, del canone patrimoniale di concessione, per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate ai sensi dell' articolo 1, comma 837 della Legge n. 160/2019:

MENSA SCOLASTICA:

- con deliberazione del Servizio Finanziario n. 188 del 18/09/2023 è stato perfezionato l'affidamento in concessione alla ditta VIVINCUCINA SRLS con sede in Chiuppano (VI) via B. Croce, 36 C.F./P.IVA e n. iscrizione registro imprese: 04235800242 del servizio mensa scolastica agli alunni ed insegnanti della locale scuola primaria "G. Pascoli di Carrè" - a.s. 2023/2024 - 2024/2025, rinnovabile per un ulteriore anno scolastico (CIG A0010B497B);
- il prezzo offerto in sede di gara è stato pari a € 6,44 + IVA al 4%, con utilizzo di materiale compostabile e biodegradabile e comprensivo del costo dell'addetto allo scodellamento;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 dell'11/09/2023 è stata fissata in € 5,00 la tariffa del servizio mensa a carico delle famiglie con conseguente accollo della residua quota, pari a € 1,63 + IVA 4%, a carico del Comune;

Ci si riserva di provvedere ad una revisione delle tariffe suindicate per quanto concerne l'anno scolastico 2024/2025, in base all'andamento dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo e di quanto previsto nel disciplinare di gara

TRASPORTO SCOLASTICO

L'amministrazione conferma l'importo, già stabilito, del servizio:

prima rata	entro il 20/10/2023	€ 130,00
seconda rata	entro il 20/01/2024	€ 130,00
terza rata	entro il 20/04/2024	€ 120,00

L'amministrazione si riserva di valutare la prosecuzione del servizio per l'a.s. 2024/2025 anche con modalità congiunta con il Comune di Chiuppano e di determinare successivamente all'aggiudicazione del servizio le relative tariffe.

CANONE UNICO

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 dell'8 marzo 2021 è stato istituito, con decorrenza 01 gennaio 2021, il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria previsto dall'art. 1, comma 816 della Legge 160/2019 ed è stato approvato il relativo regolamento, comprensivo dei seguenti allegati:

- Allegato 1: classificazione delle strade, aree e spazi pubblici;
- Allegato 2: coefficienti moltiplicatori, così formulato:
 - a. allegato 2 parte: determinazione della misura delle tariffe di base del canone di esposizione pubblicitaria;
 - b. allegato 2 parte: determinazione della misura della tariffa di base del canone per le pubbliche affissioni;
 - c. allegato 2 parte: determinazione della misura delle tariffe di base del canone di occupazione.

Tali tariffe, in relazione alla popolazione residente, sono conformi alla:

- tariffa standard annuale art. 1, comma 826 Legge 160/2019: € 30,00
- tariffa standard giornaliera art. 1, comma 827 Legge 160/2019: € 0,60

Le misure dei canoni si ottengono moltiplicando tali tariffe ai coefficienti indicati negli allegati al regolamento e che tariffe e coefficienti sono confermati anche per l'anno 2023.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 dell'08/07/2021:

- è stato istituito, con decorrenza 01/01/2021, il canone patrimoniale di concessione, per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate ai sensi dell'articolo 1, comma 837 della Legge n. 160/2019;
- è stato approvato il Regolamento del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate ai sensi della Legge 160/2019 articolo 1 commi 837-845, riportato nella deliberazione citata come allegato a);
- è stato dato atto della decadenza del canone ricognitorio di posteggio mercatale istituito con la deliberazione n. 7 del 25 febbraio 1998;

Anche tali tariffe, in relazione alla popolazione residente, sono conformi alla:

- tariffa base annuale art. 1, comma 841 Legge 160/2019: € 30,00
- tariffa base giornaliera art. 1, comma 842 Legge 160/2019: € 0,60

Le misure dei canoni si ottengono moltiplicando tali tariffe ai coefficienti indicati nell'allegato al regolamento e che tariffe e coefficienti sono confermate anche per l'anno 2024.

CANONE DI ILLUMINAZIONE VOTIVA DEL CIMITERO:

A far data dal 02/02/2021 la società Zanetti S.r.l., con sede legale in Milano, via E. Visconti Venosta 7, C.F e P.IVA 01238040180, in forza di atto del Notaio Giuseppe Fanfaroni di Garlasco (PV) del 04.03.2021, ha incorporato la Società Elettrosystem (In memoria), codice fiscale e P.IVA 00828190173, concessionaria del servizio di illuminazione votiva dal 17/06/1982, subentrando in tutti i rapporti giuridici facenti capo alla stessa, ivi compresa la concessione in oggetto.

In data 29/10/2021, con nota acquisita al prot. comunale sub. n. 10.399, la società Zanetti ha richiesto l'adeguamento delle tariffe per il servizio a decorrere dall'anno 2022; la Giunta Comunale, esaminata la documentazione trasmessa a supporto dell'istanza (che evidenziava un incremento delle voci di costo previste nel Capitolato, dal dicembre 2006 al dicembre 2020, pari a + 42,75%), con verbale n. 45/2021 prendeva atto di tale richiesta e conseguentemente riformulava per l'anno 2022 gli importi del canone annuo di abbonamento e diritto fisso di allacciamento come segue:

- **CANONE ANNUO DI ABBONAMENTO** comprensivo di tasse governative e comunali sul consumo di corrente, spese di manutenzione, riparazioni, ricambio di lampadine (queste comprese), consumo di energia elettrica: da € 7,79 + IVA ad € **11,12 + IVA**;
- **DIRITTO FISSO DI ALLACCIAMENTO** comprensivo degli ordinari lavori di sterro e reinterro, di apertura e chiusura di opere murarie e di fornitura del conduttore elettrico, del portalampada e della lampadina: da € 4,25 + IVA ad € **6,07 + IVA**.

Tali canoni, confermati per l'anno 2023, vengono mantenuti invariati anche per l'anno 2024.

IMPIANTI SPORTIVI

Si confermano le seguenti tariffe orarie:

DESCRIZIONE TARIFFE	PALESTRA INTERCOMUNALE - NUOVA PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI
Tariffa ordinaria per associazioni iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 42,00
Tariffa agevolata per attività rivolta esclusivamente a minori *	€ 15,00
Tariffa agevolata per partite ufficiali (di federazioni o enti riconosciuti dal CONI), ad eccezione del calcio a cinque	€ 15,00
Tariffa per associazioni non iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 72,00

COMUNE DI CARRE'

Tariffa in caso di utilizzo di metà palestra nel caso in cui l'altra metà sia utilizzata	50% tariffa
Tariffa in caso di utilizzo di metà palestra nel caso in cui l'altra metà non sia utilizzata	100% tariffa

*a tal fine si considerano minori (tutti gli atleti che non abbiano compiuto il diciannovesimo anni di età alla fine dell'anno sportivo di riferimento).

Vengono confermate le tariffe orarie relativamente all'utilizzo degli impianti sportivi del Comune di Carrè per finalità non sportiva, nelle misure che seguono:

DESCRIZIONE TARIFFE	PALESTRA INTERCOMUNALE - NUOVA PALESTRA SCUOLE ELEMENTARI
Tariffa per associazioni non commerciali iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 42,00
Tariffa per enti commerciali iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 72,00
Tariffa agevolata per attività rivolta esclusivamente a minori *	€ 15,00
Tariffa per associazioni non commerciali non iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 72,00
Tariffa per enti commerciali non iscritte all'albo comunale di Carrè o di Chiuppano	€ 120,00

*a tal fine si considerano minori (tutti gli atleti che non abbiano compiuto il diciannovesimo anni di età alla fine dell'anno sportivo di riferimento).

L'importo di tali ultime tariffe deve intendersi comprensivo del servizio di custodia. Nel caso in cui l'Amministrazione comunale non fornisca tale servizio è operata una riduzione della tariffa del 20%, previa dichiarazione del concessionario. Non è dovuta alcuna tariffa, invece, per iniziative e/o manifestazioni, qualora venga stipulata apposita convenzione tra il Comune di Carrè ed un'associazione iscritta all'Albo comunale.

UTILIZZO SALE RIUNIONI:

Si confermano le seguenti tariffe:

LOCALE	TARIFFA ORDINARIA	TARIFFA MAGGIORATA IN CASO DI RICHIESTA DEL SERVIZIO DI PULIZIA
Sala Consiliare piano terra Via Roma	42,00 +IVA	54,00 +IVA
Sala presso ex biblioteca comunale per compleanni La sala viene concessa solo e non oltre le ore 22.00	14,00 +IVA	20,00 +IVA
Sala presso ex biblioteca comunale per compleanni a residenti under 18 La sala viene concessa solo e non oltre le ore 22.00	8,00 +IVA	14,00 +IVA
Sala presso palestra intercomunale	13,00 +IVA	19,00 +IVA
Sala Conferenze via M. Ortigara per residenti o associazioni con sede in Carrè	60,00 +IVA	78,00 +IVA
Sala Conferenze via M. Ortigara per altri soggetti	120,00 +IVA	138,00 +IVA
Sala Consiliare di via Roma per matrimoni celebrati il sabato pomeriggio o la domenica	222,00 + IVA	234,00 + IVA
Sala Conferenze di via Monte Ortigara per matrimoni celebrati il sabato pomeriggio o la domenica (sposi di cui almeno uno residente)	240,00 + IVA	258,00 + IVA

COMUNE DI CARRE'

Sala Conferenze di via Monte Ortigara per matrimoni celebrati il sabato pomeriggio o la domenica (sposi non residenti)	300,00 + IVA	318,00 + IVA
--	--------------	--------------

TARIFFA FORFETTARIA AD UTILIZZO:

Servizio di apertura/chiusura/pulizia ordinaria sala conferenze Via Monte Ortigara, con utilizzo gratuito e con concessione di patrocinio comunale nel caso in cui non ci sia autonomia nella gestione dello stabile.	42,00 + IVA
Servizio di pulizia straordinaria (rinfreschi eventi particolari, ecc) sala conferenze Via Monte Ortigara, con utilizzo gratuito e con concessione di patrocinio comunale nel caso in cui non venga garantita dal richiedente.	42,00 + IVA

Si specifica che per quanto riguarda la sala conferenze di via M. Ortigara le ore successive alla prima vengono fatturate con la tariffa ridotta al 50%.

Al di fuori della pulizia, la sala deve essere restituita nello stato di fatto esistente al momento della consegna.

Si specifica che le sale sono assegnate gratuitamente alla scuola e alle associazioni iscritte all'albo del Comune, salvo per queste ultime che svolgano attività sportive o ludiche o musicali, nel qual caso saranno a pagamento.

Relativamente alla sala conferenze di via Monte Ortigara, nel caso in cui si preveda un utilizzo gratuito, sarà comunque dovuta una somma oraria di € 20,00 + Iva.

SERVIZIO INTERNET DELLA BIBLIOTECA COMUNALE

La Giunta approva la gratuità del servizio, con la precisazione che la connessione non dovrà superare i trenta minuti, eventualmente prorogabili se non vi sono altri utenti in attesa del servizio.

ALTRI INTROITI

Si confermano le seguenti tariffe per fotocopie e stampe:

Costo di fotocopie di documenti cartacei o stampe (formato A/4): a foglio in b/n	€ 0,20 fronte/retro € 0,30
Costo di fotocopie di documenti cartacei o stampe (formato A/3): a foglio in b/n	€ 0,40 fronte/retro € 0,60
Fotocopie o stampe a colori di documenti cartacei: formato A/4	€ 0,40 fronte/retro € 0,60
formato A/3	€ 0,80 fronte/retro € 1,20
Tariffe per plottaggio in bianco e nero su carta patinata o supporto lucido	
formato A4	€ 3,00
formato A3	€ 6,00
formato A2	€ 8,00
formato A1	€ 11,00
formato A0	€ 16,00

Si specifica che gli stessi costi di riproduzione di fotocopia saranno utilizzati per *“il costo per la scansione di documenti disponibili esclusivamente in formato cartaceo, in quanto attività assimilabile alla fotoriproduzione e comunque utile alla più ampia fruizione favorita dalla dematerializzazione dei documenti (art. 42, d.lgs. n. 82 del 2005)”* (Circolare Dipartimento Funzione pubblica 1/2019).

Il costo di riproduzione per le scansioni relative alle richieste di accesso agli atti è equivalente al costo della fotocopia in formato A4 e ai multipli del medesimo formato per gli elaborati grafici.

CANONE NOLEGGIO PALCO

Si conferma la tariffa, approvata nel 2014, quantificata in € 200,00/settimana + Iva quale canone che dovrà essere versato per l'utilizzo del palco da parte di soggetti privati o altri enti pubblici.

Il prezzo sarà dimezzato qualora la richiesta sia relativa ad un numero di moduli non superiore alla metà. Il trasporto sarà a carico dei richiedenti. In caso di accordi di reciprocità la tariffa non verrà applicata. Nel caso in cui sia richiesta l'attività di montaggio del palco sarà dovuta la somma aggiuntiva di € 20,00/ora + Iva.

TARIFFE CIMITERIALI

L'approvazione delle tariffe per i servizi cimiteriali per l'anno 2024 è demandata a successivo ulteriore atto.

CONTRIBUTO SUL COSTO DI COSTRUZIONE

Si demanda a successivo atto la definizione dell'importo del contributo di costruzione per l'anno 2024, determinato in base alla variazione percentuale intervenuta nei numeri indici del costo di costruzione di fabbricati residenziali nel periodo dicembre 2022/dicembre 2023.

2. di trasmettere in elenco ai capigruppo consiliari comunicazione dell'avvenuta adozione della presente deliberazione, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE, DEL TRASPORTO SCOLASTICO, DEL CANONE UNICO E DI ALTRI INTROITI - ANNO 2024.
----------------	---

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
F.to Maculan Valentina

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO
F.to Alfidi Dott. Luigi

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE, DEL TRASPORTO SCOLASTICO, DEL CANONE UNICO E DI ALTRI INTROITI - ANNO 2024

REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 22-11-23

Il Responsabile del servizio
F.to BERTOLDI MONICA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

Oggetto: TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE, DEL TRASPORTO SCOLASTICO, DEL CANONE UNICO E DI ALTRI INTROITI - ANNO 2024

REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO
INTERESSATO
a norma del T.U.E.L. 267/00

Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole di regolarità contabile;*

*per la motivazione indicata con nota:

Data 22-11-23

Il Responsabile del servizio
F.to BERTOLDI MONICA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla
deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 90 del 22-11-2023

**Oggetto: TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE, DEL
TRASPORTO SCOLASTICO, DEL CANONE UNICO E DI ALTRI
INTROITI - ANNO 2024.**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 639.

COMUNE DI CARRE' li 28-11-2023

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Alfidi Dott. Luigi

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla
deliberazione

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 90 del 22-11-2023

Oggetto: TARIFFE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE, DEL TRASPORTO SCOLASTICO, DEL CANONE UNICO E DI ALTRI INTROITI - ANNO 2024.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

IL FUNZIONARIO INCARICATO

Alfidi Dott. Luigi

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa