



COMUNE DI CARRÈ

Piazza IV Novembre, 5 – 36010 Carrè (VI)

C.F. e P. IVA n. 00249160243

Tel. 0445/893045

www.comune.carre.vi.it

e-mail info@comune.carre.vi.it

PEC carre.vi@cert.ip-veneto.net



CARRE' 30/06/2022

Ai genitori degli alunni iscritti alla scuola primaria "G. Pascoli" di Carrè

Oggetto: servizio accoglienza e vigilanza alunni ore 7:25/7:55 a.s. 2022-2023

Anche per l'anno scolastico 2022/2023 viene riconfermato il servizio di cui all'oggetto a favore degli alunni frequentanti la scuola primaria "G.Pascoli" che, per motivi di lavoro dei genitori, hanno la necessità di entrare a scuola prima dell'inizio delle lezioni, nella fascia oraria 7:25/7:55.

Il servizio è assicurato prioritariamente alle famiglie in cui entrambi i genitori risultano occupati in attività lavorativa. Eventuali richieste che non presentano tale requisito verranno separatamente valutate.

A tal fine si chiede di inviare la richiesta tramite e-mail a info@comune.carre.vi.it – o consegnarla presso l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune di Carrè - entro il **03.09.2022** previa compilazione del modulo allegato.

Distinti saluti

Il Sindaco
(F.to: Maculan Valentina)



COMUNE DI CARRÈ

Piazza IV Novembre, 5 – 36010 Carrè (VI)

C.F. e P. IVA n. 00249160243

Tel. 0445/893045

www.comune.carre.vi.it

e-mail info@comune.carre.vi.it

PEC carre.vi@cert.ip-veneto.net



Al Comune di CARRE'
Ufficio Servizi Scolastici
Servizio di pre-scuola
(solo per la scuola primaria)

Oggetto: richiesta per ENTRATA ANTICIPATA

Il sottoscritto _____
genitore dell'alunno _____
che frequenta nell'anno scolastico 2022-2023 la classe _____
della scuola primaria "G. PASCOLI" di CARRÈ,

CHIEDE

- a causa dell'orario di lavoro di entrambi i genitori, di anticipare alle ore _____
l'orario di entrata a scuola del/della proprio/a figlio/a.

Si allegano:

➤ (per i nuovi iscritti)

- dichiarazione del datore di lavoro della madre;
- dichiarazione del datore di lavoro del padre;

➤ (per le famiglie già iscritte nell'a.s. 2021/2022)

- non si allega dichiarazione del datore di lavoro in quanto vengono riconfermati gli stessi requisiti di cui alla precedente richiesta relativa all'a.s. 2021/2022. A tal fine, con la sottoscrizione della presente, si attesta sotto la propria responsabilità la veridicità di quanto dichiarato, che può essere soggetto a verifica.

Trattamento dei dati personali

I dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici al fine di gestire il presente procedimento. Per poter compiere il procedimento è indispensabile comunicare i dati previsti; in caso di rifiuto il procedimento non potrà essere avviato. I dati personali raccolti saranno trattati dagli incaricati individuati dal responsabile del trattamento e potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla legge; essi non saranno trasferiti in paesi terzi. L'interessato ha diritto di esercitare tutti i diritti riconosciutigli dal capo III del Regolamento UE 2016/679, con l'eccezione dei diritti alla cancellazione e alla portabilità; egli ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo se ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il citato Regolamento.

I dati saranno conservati presso l'archivio comunale che raccoglie e conserva sistematicamente tutti i dati trattati, ai sensi della normativa vigente, ai fini di archiviazione nel pubblico interesse.

Titolare del trattamento è il Comune di Carrè, tel. 0445/893045-892375, e-mail info@comune.carre.vi.it; responsabile del trattamento è il dr. Luigi Alfidi tel. 0445/893045-892375 e-mail info@comune.carre.vi.it.

Informazioni

Il presente documento è reperibile presso l'Ufficio Servizi Scolastici - Sede Municipale, tel. 0445/893045-892375 ed è altresì disponibile nel sito internet del Comune di Carrè www.comune.carre.vi.it, sezione Modulistica – Segreteria.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio competente tel. 0445/893045-892375.

DATA _____

FIRMA _____